UNIWERSYTECKI DZIECIĘCY SZPITAL KLINICZNY
im. L. Zamenhofa w Białymstoku
Dział Techniczny

Białystok, dn. 21.05.2026 r.

DT/15/2026/EJ

ZAPYTANIE O INFORMACJĘ CENOWĄ

W celu rzetelnego oszacowania wartości zamówienia, zgodnie z art. 28 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych, Uniwersytecki Dziecięcy Szpital Kliniczny im. L. Zamenhofa w Białymstoku (ul. J. Waszyngtona 17), zwraca się z prośbą o przedstawienie szacunkowej wyceny przedmiotu zapytania w celu uzyskania wiedzy odnośnie kosztów zrealizowania zadania.

I. Przedmiot zapytania:

Przedmiotem zapytania jest wykonanie dokumentacji projektowej obejmującej:

Zadanie nr 1. Przebudowa i modernizacja Zakładu Laboratoryjnej Diagnostyki Pediatrycznej (ZLDP) oraz pracowni i zakładów towarzyszących (Pracownia Mikrobiologii, Zakład Immunologii Klinicznej, Pracownia Hodowli Komórkowy, Pracownia Hematologii i Hemostazy, Pracownia Mediatorowa, Pracownia Immunologiczna) - Budynek D – WP, I P, II P – powierzchnia całkowita ok. 1492,9 m^2

Zadanie nr 2. Przebudowa i modernizacja Kliniki Neurologii, Pediatrii z Pododdziałem Rehabilitacji Dziecięcej oraz Poradni Rehabilitacyjnej (Oddział Rehabilitacyjny Dzienny) - Budynek C, C1, D, E1 – niski parter) – powierzchnia całkowita ok. 1744 m^2

1) **sporządzenie projektów budowlanych** wszystkich koniecznych branż, wraz z niezbędnymi opiniami i uzgodnieniami w celu uzyskania **pozwolenia na budowę (o ile będzie wymagane)** opracowanych zgodnie z przepisami Prawa budowlanego i spełniających wymagania Rozporządzenia Ministra Rozwoju z 11.09.2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. z 2020 r. poz. 1609).Projekty budowlane należy wykonać w ilości po 4 egzemplarze w formie pisemnej oraz po 1 egzemplarzu w formie elektronicznej (format: pdf, pliki o max. objętości do 10 MB);
2) **sporządzenie projektów wykonawczych (technicznych w rozumieniu ustawy Prawo budowlane i spełniających wymagania, o których mowa w** Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z 11.09.2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. z 2020 r. poz.1609) uzupełniających i uszczegóławiających projekty budowlane w zakresie i stopniu dokładności niezbędnym do sporządzenia przedmiaru robót, kosztorysu inwestorskiego, przygotowania oferty przez Wykonawcę i realizację robót budowlanych. Projekty te muszą posiadać taki stopień szczegółowości aby było możliwe wykonanie robót budowlanych bez dodatkowych opracowań. Projekty te muszą uwzględniać wymagania określone w § 5 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz

Kierownik Działu: mgr inż. Ireneusz Dębowski
15-274 Białystok, ul. J. Waszyngtona 17
Tel.: 85 74 50 564 e-mail: dt@udsk.pl

programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2013 r., poz. 1129). Projekty należy wykonać w ilości po 4 egzemplarze dla każdej części w formie pisemnej oraz po 1 egzemplarzu w formie elektronicznej (format: pdf, pliki o max. objętości do 10 MB); np. projekt instalacji:

a) elektrycznej i oświetlenia,

b) gazowej, wodociągowej, kanalizacji sanitarnej, kanalizacji deszczowej, centralnego ogrzewania, ciepłej wody użytkowej,

c) przeciwpożarowej i odgromowej,

d) komputerowej i teletechnicznej;

3) **sporządzenie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych**, przez które należy rozumieć opracowania zawierające w szczególności zbiory wymagań niezbędnych do określenia standardu i jakości wykonania robót, w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, właściwości wyrobów budowlanych oraz oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót. Specyfikacje muszą uwzględniać wymagania określone w § 13 i 14 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego -w ilości po 2 egzemplarze dla każdej branży w formie pisemnej oraz po 1 egzemplarzu w formie elektronicznej (format: pdf, pliki o max. objętości do 10 MB);
4) **sporządzenie przedmiarów robót**, przez które należy rozumieć opracowania zawierające zestawienie przewidywanych do wykonania robót w kolejności technologicznej ich wykonania wraz z ich szczegółowym opisem, miejscem wykonania lub wskazaniem podstaw ustalających szczegółowy opis, z wyliczeniem i zestawieniem ilości jednostek miar robót podstawowych oraz wskazaniem podstaw do ustalania cen jednostkowych robót lub jednostkowych nakładów rzeczowych. Przedmiary muszą uwzględniać wymagania określone w § od 6 do 10 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego. Przedmiary należy wykonać w ilości po 2 egzemplarze w formie pisemnej oraz po 1 egzemplarzu w formie elektronicznej (format edytowalny np. DOC lub XLS, pliki o max. objętości do 10 MB);
5) **sporządzanie kosztorysów inwestorskich opracowanych** zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18.05.2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004 r. Nr 130, poz. 1389). Kosztorysy należy wykonać po 1 egzemplarzu w formie pisemnej oraz po 1 egzemplarzu w formie elektronicznej (format: pdf, pliki o max. Objętości do 10 MB);
6) **sporządzenie wyciągu z dokumentacji projektowej zawierającego wykaz materiałów i urządzeń,** („wyrobów") wraz z podaniem ich wymaganych parametrów i przykładowych co najmniej dwóch producentów. Wyciąg ten będzie stanowił osobny załącznik do dokumentacji projektowej. Należy go wykonać w ilości 1 egzemplarza w formie pisemnej oraz 1 egzemplarza w formie elektronicznej (format: pdf, pliki o max. objętości do 10 MB). Wykaz ten będzie załącznikiem do specyfikacji warunków zamówienia na wykonanie robót budowlanych.
7) **Sporządzenie projektu technologicznego**, uwzględniającego specyfikę medyczną dla

całego zakresu zadania, obejmującego m.in. Zakład Laboratoryjnej Diagnostyki Pediatrycznej (ZLDP) a w szczególności nowopowstającą Pracownię Mikrobiologii. Z uwagi na specyfikę medyczną i laboratoryjną obiektu, projekt technologiczny musi zostać obligatoryjnie zaopiniowany i uzgodniony przez uprawnionego rzeczoznawcę ds. sanitarno-higienicznych oraz Sanepidem. Zastosowane rozwiązania funkcjonalno-przestrzenne muszą w pełni odpowiadać aktualnym wymogom Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Sanepidu) dla medycznych laboratoriów diagnostycznych. Projekt technologiczny należy wykonać w ilości po 4 egzemplarze w formie pisemnej oraz po 1 egzemplarzu w formie elektronicznej (format: pdf, pliki o max. objętości do 10 MB).

8) **Dokumentacja projektowa** stanowiąca przedmiot zamówienia powinna być wykonana zgodnie z obowiązującymi przepisami tj.:
   a) ustawą z dnia 7.07.1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 1186 z późn. zm.);
   b) ustawą z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019, ze zm.);
   c) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2.09.2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. z 2004 r., nr 202, poz. 2072);
   d) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12.04.2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 1065 z późn. zm.);
   e) Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bhp (Dz.U. z 1997 r., nr 129, poz. 844);
   f) Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 30.12.2004 r. w sprawie bhp przy pracy związanej z występowaniem w miejscu pracy czynników chemicznych (tj. Dz. U. z 2016 r. poz.1488).
   g) rozporządzeniami oraz wytycznymi branżowymi;
   h) zasadami wiedzy technicznej;
   i) obowiązującymi Polskimi Normami;
9) Uzyskanie prawomocnego pozwolenia na budowę w imieniu Zamawiającego (o ile będzie wymagane przepisami prawa)
10) **Pełnienie nadzoru autorskiego** w okresie realizacji robót wykonywanych na podstawie dokumentacji projektowej, w okresie 24 miesięcy od daty podpisania końcowego protokołu odbioru dokumentacji projektowej.

II. **Termin realizacji usługi:** do 5 miesięcy od daty podpisania umowy lecz nie później niż do 31 grudnia 2026 r.

III. **Termin złożenia informacji cenowej:** informację należy złożyć w terminie do dnia 28 maja 2026 r. na adres e-mail: dt@udsk.pl

Informacja powinna zawierać:

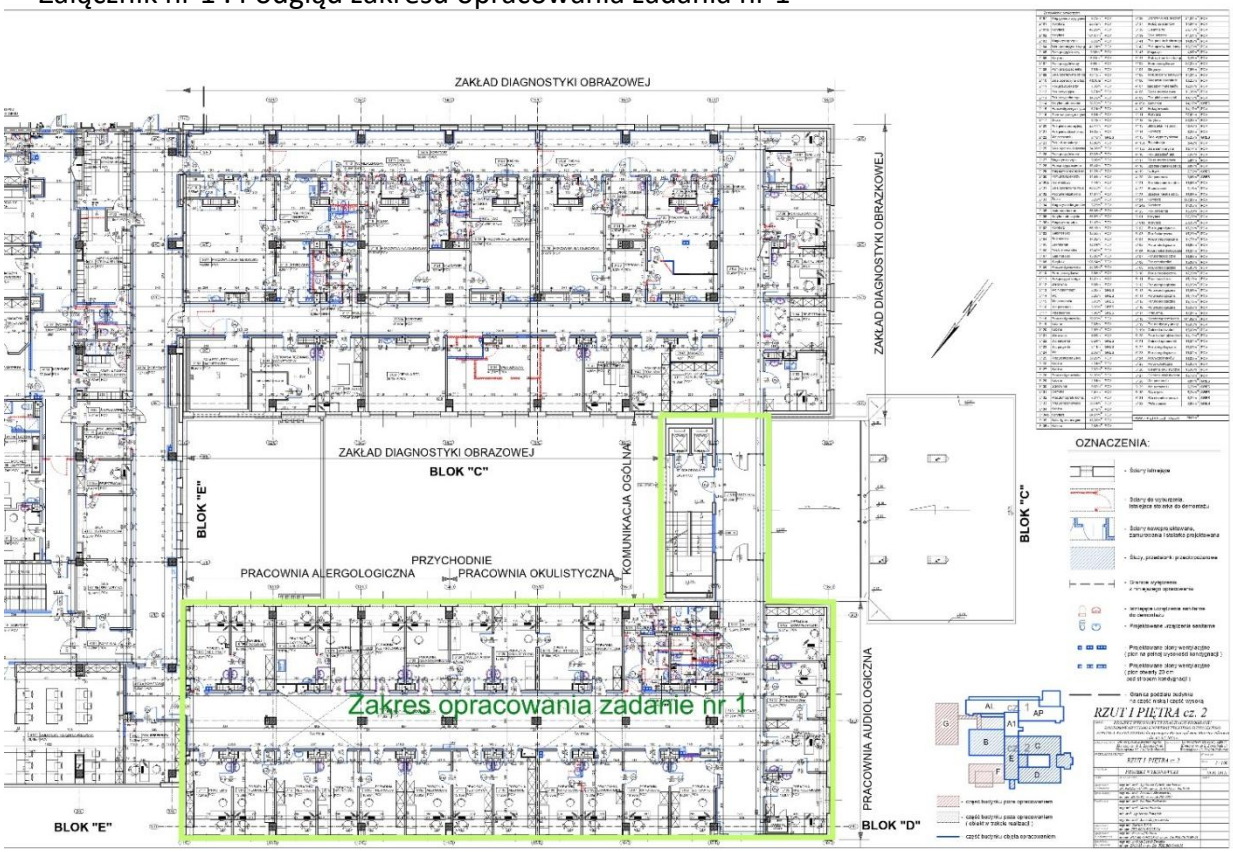
1. Nazwę oraz adres kontaktowy, informację czego dotyczy.

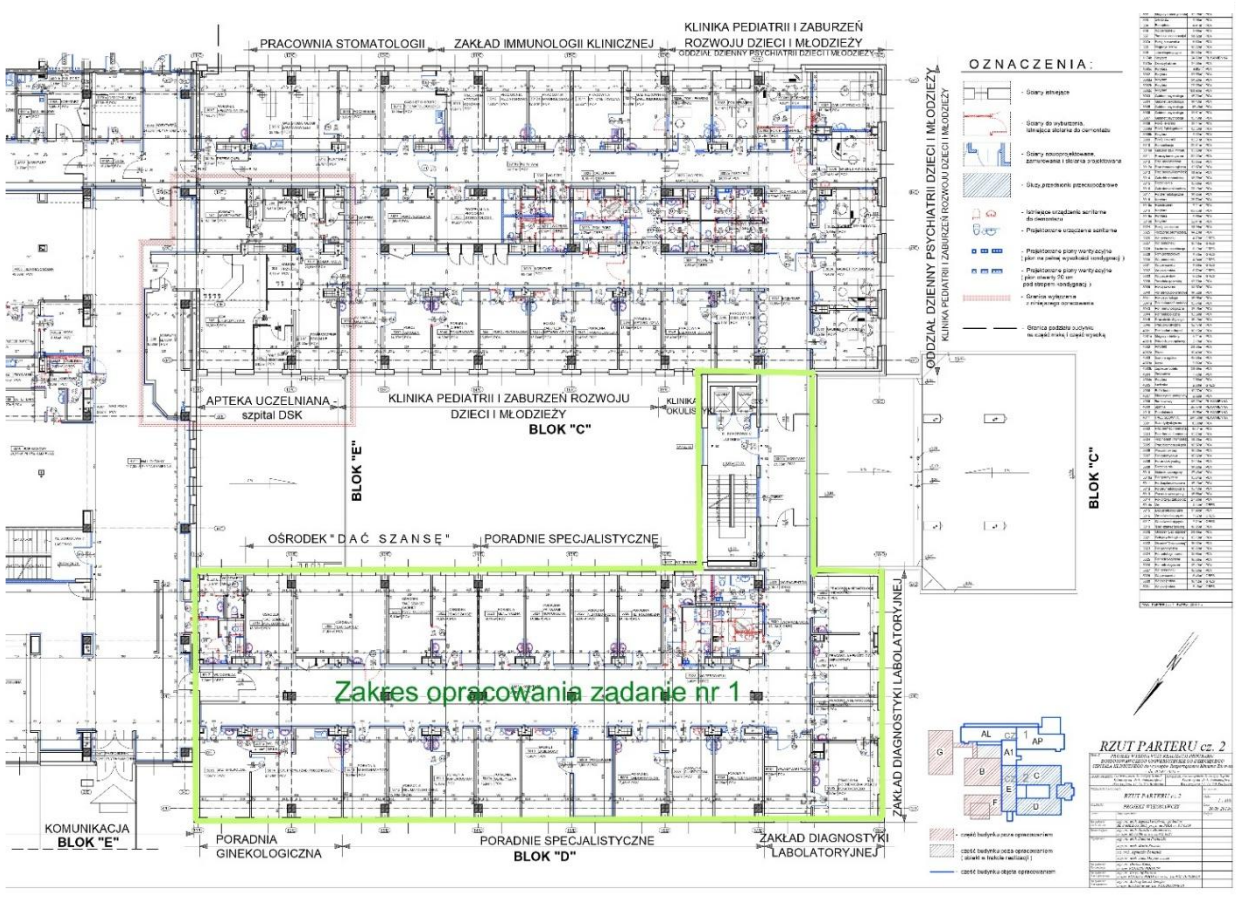
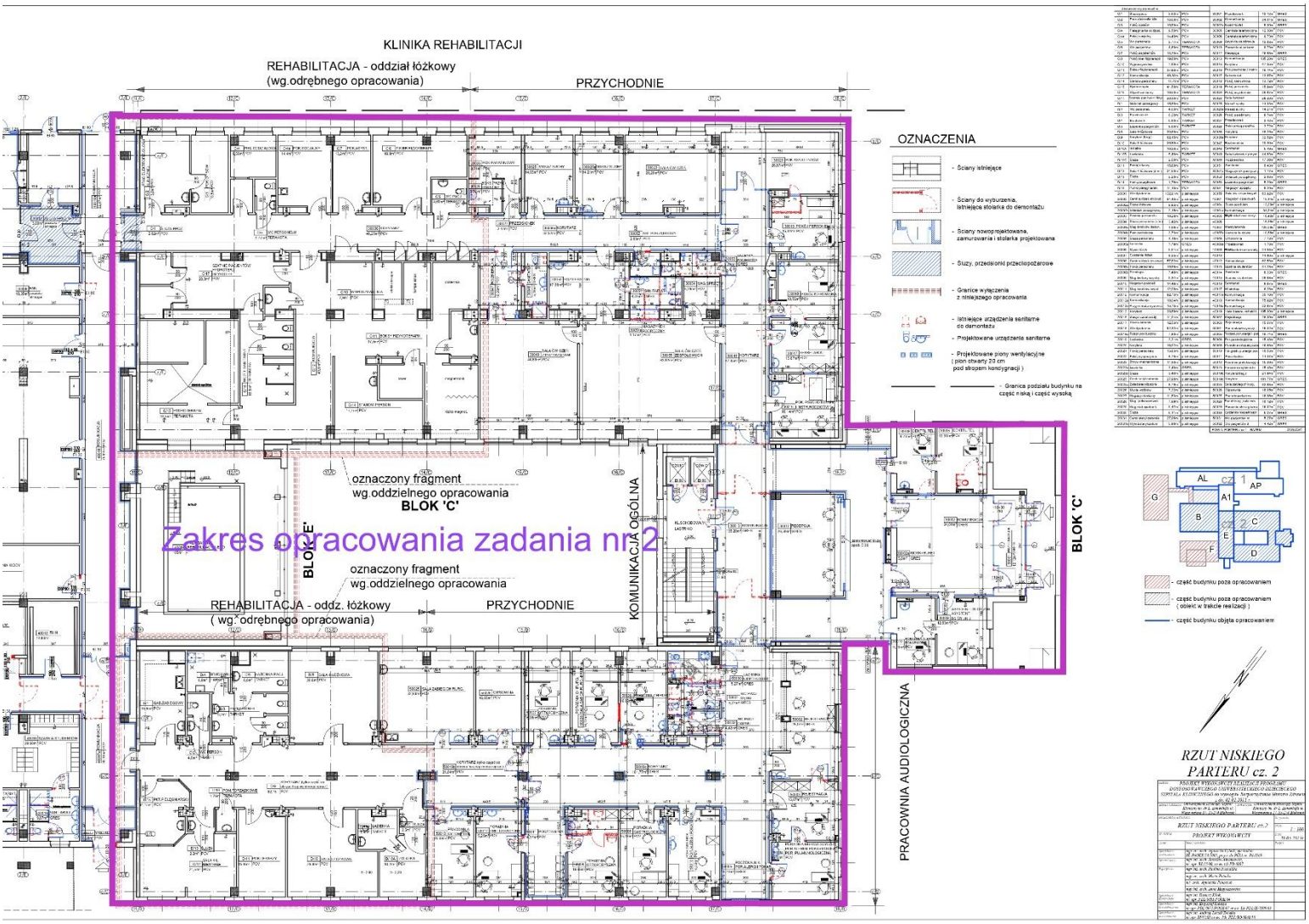
3. Kwotę netto, kwotę brutto oraz stawkę podatku VAT w % z podziałem kosztów na dwa zadania.

Niniejsze zapytanie nie stanowi oferty w rozumieniu art. 66 ustawy Kodeks Cywilny, jak również nie jest ogłoszeniem o zamówieniu w rozumieniu ustawy Prawo Zamówień Publicznych i w żadnym razie nie stanowi wszczęcia jakiegokolwiek postępowania.

Załączniki do zapytania:

Załącznik nr 1 . Podgląd zakresu opracowania zadania nr 1





Załącznik nr 2 . Podgląd zakresu opracowania zadania nr 2