

Zarządzenie Nr 14/2024 z dnia 16.04.2024 r.

**Dyrektora Uniwersyteckiego Dziecięcego Szpitala Klinicznego im. L. Zamenhofa
w Białymstoku**

w sprawie wykonywania świadczeń w UDSK na zasadach wolontariatu.

Na podstawie art. 21 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej oraz ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie zarządzam co następuje:

§ 1

1. Świadczenia zdrowotne mogą być udzielane w Uniwersyteckim Dziecięcym Szpitalu Klinicznym im. L. Zamenhofa w Białymstoku w ramach wolontariatu (art. 21 ust. 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej) na zasadach określonych w Porozumieniu zawartym z Wolontariuszem. Wzór Porozumienia stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszego Zarządzenia.
2. Inne świadczenia (praca) na rzecz Uniwersyteckiego Dziecięcego Szpitala Klinicznego im. L. Zamenhofa w Białymstoku mogą być udzielane w ramach wolontariatu na zasadach określonych w Porozumieniu zawartym z Wolontariuszem. Wzór Porozumienia stanowi Załącznik Nr 2 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

1. W przypadku, gdy Wolontariusz będzie wykonywał świadczenia zdrowotne na zasadach, o których mowa w § 1 pkt 1 powinien przedstawić posiadane kwalifikacje oraz spełniać wymagania odpowiednie do rodzaju i zakresu wykonywanych świadczeń / zadań, jeżeli obowiązek posiadania takich kwalifikacji i ich spełnienia wynika z odrębnych przepisów.
2. Inne świadczenia na rzecz UDSK, o których mowa w § 1 pkt 2 mogą być udzielane przez Wolontariuszy posiadających odpowiednie kwalifikacje i kompetencje, zgodnie z wymaganiami. Decyzję w tym zakresie podejmuje kierownik komórki organizacyjnej, w której realizowany będzie wolontariat.

§ 3

1. Osoba ubiegająca się o wolontariat przedkłada Dyrektorowi Szpitala wniosek / podanie wraz z kompletem dokumentów: o posiadanych kwalifikacjach,

uprawnieniach, zaświadczeniem lekarskim o stanie zdrowia, informacją z Krajowego Rejestru Karnego.

2. Dodatkowo wniosek / podanie opiniuje kierownik komórki organizacyjnej, w której będzie realizowany wolontariat.
3. W przypadku, gdy Wolontariuszem jest osoba małoletnia do dokumentów, o których mowa w pkt 1, z wyłączeniem informacji z Krajowego Rejestru Karnego, należy dołączyć zgodę rodziców / opiekunów prawnych. Osoba małoletnia nie może wykonywać świadczeń zdrowotnych. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik Nr 3 do niniejszego Zarządzenia.
4. Zatwierdzony przez Dyrektora wniosek / podanie stanowi podstawę do przygotowania i podpisania Porozumienia o wykonywaniu wolontariatu w UDSK.
5. Kierownik komórki organizacyjnej, w której będzie realizowany wolontariat przedstawia zakres obowiązków Wolontariusza.
6. W przypadku, gdy Porozumienie dotyczy Wolontariusza małoletniego, do jego ważności, oprócz podpisu Wolontariusza wymagane są podpisy rodziców / opiekunów prawnych.

§ 4

Zadania związane z prowadzeniem spraw wolontariatu w UDSK realizuje Dział Prawny.

§ 5

Treść Zarządzenia udostępniona została na stronie internetowej Szpitala www.udsk.pl w zakładce: **INTRANET - Zarządzenia Dyrektora**.

§ 6

1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.
2. Jednocześnie traci moc Zarządzenie nr 67/2020 z dnia 20.10.2020 r. Dyrektora Uniwersyteckiego Dziecięcego Szpitala Klinicznego im. L. Zamenhofa w Białymstoku w sprawie: wykonywania świadczeń w UDSK na zasadach wolontariatu.

/ podpis Dyrektora UDSK /